

Als eine in Wels ansässige, gut etablierte Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungs-Kanzlei suchen wir zum Eintritt im Sommer eine |n engagierte |n

## **HAK-Absolventen |in für den Bereich Buchhaltung/Sekretariat**

### **Vollzeit**

---

#### **Erforderliche Kompetenzen**

- Wirtschaftliches Denken
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Organisationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Gutes persönliches Auftreten
- Erfolgreicher Abschluss der 5. Jahrgangs

#### **Aufgabenbereiche**

- Durchführung der Buchhaltungen für unsere Klienten verschiedenster Branchen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Schnittstelle zwischen Klienten, Ämtern und Behörden
- Laufende administrative Tätigkeiten

#### **Unser Angebot**

- Einen stabilen Arbeitsplatz mit Perspektive
- Gründliche Einarbeitung
- Eigenverantwortliche und selbstständige Tätigkeit
- Möglichkeit der beruflichen Weiterentwicklung zum Bilanzbuchhalter
- Angemessenes Mindestanfangsgehalt von € 1.800,00 brutto

Fühlen Sie sich von unserem Stellenangebot angesprochen? Dann zögern Sie nicht und senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Zeugnissen) mit Angabe des möglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail an [g.plasser@roppenser-partner.at](mailto:g.plasser@roppenser-partner.at).